ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	BIENESTAR INTEGRAL	Fecha
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN 2	Página

No. CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	No. DE INSTRUMENTO
8411-2025	23 5 2025	3 6 2025	16 7 2026	20

FECHA DE VERIFICACIÓN	HORA DE INICIO	PERIODO VERIFICADO	NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL
29 4 2026	9.30	ABRIL 2026	INDEPENDENCIA

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL	LOCALIDAD
CARRERA 88 C BIS 78 31 SUR	BOSA

BARRIO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
VILLA EMMA	6014714903	jardinindepenencia2021@gmail.com

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNAL			CAMINADORES			PÁRVULOS			PRE JARDÍN			JARDÍN		
NA	NA	NA	NA	NA	NA	59	59	54	66	64	56	NA	NA	NA

Nota: El profesional de apoyo a la supervisión realiza el conteo de participantes asistentes por nivel, registra la asistencia y verifica de manera general las condiciones higiénicas del jardín, que los alimentos servidos al momento de la visita correspondan con el menú establecido, y registra las respectivas novedades y observaciones.

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA) NO VERIFICADO (NV)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO, NA o NV SEGÚN CORRESPONDA

COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO

1(C6)	¿Cumple con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexos Técnicos, Orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS?	**SAT**
2(C10)	¿Permite a labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de las orientaciones técnicas de calidad para la Atención Integral a la Primera Infancia, los procedimientos, instructivos, protocolos y demás referentes técnicos y normativos que soporten la atención?	**SAT**
3(C11)	¿Informa de manera inmediata y por escrito al Supervisor del Convenio, sobre las visitas practicadas al Jardín Infantil por los Entes de control?	**NA**
4(C13)	¿Cumple con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría de Distrital Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital?	**SAT**
5(C15)	¿Adquiere alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios locales y/o a productores de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales o a través de sus organizaciones?	**SAT**

Proveedor(es):

Mercados la Finca (Compra a CAPROLAVE) Leer abajo.

El Mortiño

COMPROMISOS BIENESTAR INTEGRAL

1 (C2). ¿Realiza la notificación a la autoridad sanitaria en el caso de presentar brotes de enfermedades transmisibles o cualquier otro evento de interés en salud pública en los niños, niñas y adultos participantes de las actividades y entorno del jardín infantil y sigue las instrucciones de la autoridad sanitaria?

NA

A. ¿Notifica al centro de salud más cercano, la ocurrencia de cualquier brote de acuerdo con el protocolo *"Prevención, detección, notificación y manejo de brotes de enfermedades transmisibles en jardines infantiles públicos, privados y casas de pensamiento intercultural"*?

NA

B. ¿Atiende las recomendaciones que sean entregadas por la Secretaría Distrital de Salud, cuando sean informados brotes en el jardín infantil?

NA

Complete la información del cuadro:

Brote notificado Número de casos	Fecha y medio de notificación	Fecha de la visita autoridad sanitaria	Recomendaciones dejadas por la entidad de salud
NA	NA	NA	NA

2 (C4). ¿Participa de manera oportuna en el desarrollo de acciones de vigilancia nutricional de calidad y dispone de los equipos antropométricos con el fin de generar los mecanismos de identificación temprana del deterioro nutricional, realiza las alertas, activaciones de ruta, seguimientos y acompañamientos en los procesos de recuperación de acuerdo con la normatividad vigente y lo descrito en el procedimiento, Anexo Técnico 1 de 5 Jardines Cofinanciados, documentos asociados y demás orientaciones de la SDIS?

SAT

A. Realiza la toma de peso y talla a las niñas y los niños participantes acorde con la periodicidad establecida y el *"Protocolo toma y registro de medidas antropométricas"* y hace entrega de la información a la subdirección local o carga la información en el Sistema Misional SIRBE de manera oportuna?

SI

Complete la información del cuadro:

Información toma de peso y talla				
Fecha de realización de la toma de peso y talla	Quién realizó la toma	Entregaron datos o cargaron en SIRBE (registre si entregaron datos o cargaron en SIRBE)	Fecha y medio de la entrega o Fecha de cargue en SIRBE	Observaciones (La toma corresponde a masiva, participantes faltantes o nuevos ingresos, entre otras observaciones)
18 y 26 de febrero del 2026	Profesional en nutrición	Cargan datos a SIRBE	13 de marzo del 2026	Toma masiva
2 y 26 de mrazo de 2026	Profesional en nutrición	Cargan datos a SIRBE	26 de marzo del 2026	Toma niños nuevos (5 participantes)
23 de abril del 2026	Profesional en nutrición	Pediente Cargue a SIRBE	Programado para mayo 2026.	50 Párvulos 59 Prejardín Para un total de 109 Participantes Segunda Toma Masiva

B. ¿Se presentaron alertas generadas por el asociado en lo relacionado con posibles casos de malnutrición dirigidas a la profesional en enfermería o nutrición y los respectivos soportes en caso de presentarse?

NA

C. ¿Tiene disponible en el Jardín Infantil para su verificación, la clasificación antropométrica del estado nutricional de las niñas y los niños participantes, entregada por la SDIS?

SI

D. ¿Realizó la socialización a las familias y a las y los colaboradores del Jardín Infantil, de la clasificación antropométrica del estado nutricional de las niñas y los niños participantes, entregada por la SDIS?

SI

Complete la información del cuadro:

Información clasificación antropométrica del estado nutricional			
Cuándo recibió la clasificación del estado nutricional entregada por la SDIS	Toma a la que corresponde la clasificación nutricional	Fecha socialización a las familias y a las y los colaboradores del Jardín Infantil	Observaciones (relacionadas con la forma de socialización de la clasificación del estado nutricional)
25 de marzo del 2026	Primer toma	26 de marzo del 2026	Se realiza socialización con las colaboradoras el 26 de marzo del 2026 y con las familias mediante los observadores de cada niño el 27 de marzo del 2026.

E. ¿Facilitó el manejo y seguimiento de niñas y niños con riesgo nutricional, según las orientaciones de la SDIS y para las situaciones de malnutrición en las cuales se debe implementar la Ruta de Atención Integral a la Desnutrición y al exceso de peso, y demás procesos establecidos por la SDIS? **SI**

Complete la información del cuadro:

Tipo de Riesgo nutricional o Situación de malnutrición	Número de niñas y niños	Activación de Ruta (Sí o No) Observaciones	Seguimiento
Riesgo de desnutrición Aguda	19	No requiere activación de ruta.	NA
Riesgo de Sobrepeso	11	No requiere activación de ruta.	NA
Sobrepeso	3	No requiere activación de ruta.	NA

F. ¿Dispone de los equipos antropométricos en adecuado estado de funcionamiento, desde el comienzo de la ejecución del convenio acorde con lo establecido en la Resolución 2465 de 2016: *"Por la cual se adoptan los indicadores antropométricos, patrones de referencia y puntos de corte para la clasificación antropométrica del estado nutricional de niñas, niños y adolescentes menores de 18 años de edad, adultos de 18 a 64 años de edad y gestantes adultas y se dictan otras disposiciones. Ministerio de Protección Social"*? **SI**

Equipo	Aplica por grupos de edad?	Estado	Cuenta con Ficha técnica	Observaciones
Pesabebé	NO	NA	NA	NA
Infantómetro	NO	NA	NA	NA
Balanza de pie	SI	Adecuado	SI	15.7.2025
Tallímetro	SI	Adecuado	SI	Ninguna

El pesa bebé y balanza de pie, que presenten fecha de compra mayor a un año, deben contar con certificado de calibración emitido por laboratorios autorizados por el organismo nacional de acreditación de Colombia ONAC.

G. ¿Cuenta con el inventario de dotación de equipos para la implementación de las acciones de vigilancia nutricional y se encuentra actualizado? **SI**

H. ¿La unidad operativa cuenta con el cronograma de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos para la implementación de las acciones de vigilancia nutricional, y lo implementa? **SI**

3(C10) ¿Adquirió los alimentos de primera calidad, en establecimientos habilitados y controlados por la autoridad sanitaria competente, que cuenten con concepto sanitario favorable, favorable con requerimientos o documento que haga sus veces, de los proveedores carnes (res, cerdo, pollo, pescado y vísceras), leche y derivados, panadería, abarrotes y huevos, de acuerdo con los parámetros establecidos en el Anexo Técnico 1 de 5 Jardines Cofinanciados?

SAT

A. ¿Presenta un listado de al menos 3 proveedores por grupo de alimentos, con los que se va a realizar la compra, que debe incluir como mínimo nombre del proveedor, persona de contacto, teléfono de contacto fijo y/o celular y/o correo electrónico del proveedor, cronograma de frecuencia de recibido donde se especifique días y horarios de entregas, estado del concepto sanitario, fecha de emisión, número de acta? **SI**

B. ¿Presenta copia de los Conceptos sanitarios favorables o favorables con requerimiento de los proveedores de carnes (res, cerdo, pollo, pescado y vísceras), leche y derivados, panadería, abarrotes y huevos? Para el caso de los proveedores de carnes, ¿cuenta con autorización sanitaria y concepto sanitario favorable o favorable con requerimientos vigente, emitido por la autoridad sanitaria? **SI**

C. ¿Presenta los conceptos sanitarios favorables o favorables con requerimiento de los vehículos transportadores de alimentos? **SI**

D. ¿Cuenta con las fichas técnicas de todos los alimentos expedidas por el fabricante o productor a excepción de frutas, verduras, raíces, tubérculos y plátanos? **SI**

Ver Anexo: CONCEPTOS SANITARIOS PROVEEDORES Y VEHÍCULOS TRANSPORTADORES DE ALIMENTOS

4(C13) ¿Suministró a las niñas y niños con calidad y oportunidad la complementación alimentaria o apoyo alimentario según los parámetros técnicos, operativos y soportes establecidos en el Anexo Técnico 1 de 5, Jardines Cofinanciados y orientaciones definidas por Secretaría Distrital de Integración Social?

SAT

A.	¿Entrega el Paquete Alimentario correspondiente a la Jornada Pedagógica que establezca la SDIS, a padres, madres o cuidadores, que se encuentren registrados en el formato de formalización de cupos, de las niñas y los niños que asistan o no a la unidad operativa. En caso de ser reclamado por una persona diferente a las mencionadas, presenta una autorización firmada por la madre, padre o acudiente?	SI

Fecha de Entrega: 27 DE MARZO DEL 2026 Fecha de cubrimiento: 1 DE ABRIL DEL 2026

Complete la información del cuadro:

Verificación de la entrega de paquetes alimentarios Jornada Pedagógica		
Nivel	**Total de paquetes entregados a satisfacción**	**Observaciones**
Maternal	NA	NA
Caminadores	NA	NA
Párvulos	50	NINGUNA
Prejardín	57	Se realiza entrega a 1 no asistente.
Jardín	NA	NA
Total	107	NINGUNA

B.	¿La cantidad y calidad de los alimentos que conforman el Paquete Alimentario correspondiente a la Jornada Pedagógica, son acordes con lo establecido por SDIS?	SI
C.	¿En caso de presentar intercambios de alimentos en el paquete de la Jornada pedagógica, cuenta con la autorización correspondiente por parte del profesional nutricionista asignado al jardín infantil?	NA
D.	¿Presenta las planillas de entrega del Paquete Alimentario correspondiente a la Jornada Pedagógica de manera organizada y oportuna, completas y diligenciadas adecuadamente?	SI
E.	¿Entrega el día de la Jornada Liberada a padres, madres o cuidadores, que se encuentren registrados en el formato de formalización de cupos, de las niñas y los niños asistentes ese día, los alimentos equivalentes a lo programado para el tiempo de comida onces de acuerdo con los intercambios autorizados que establezca la SDIS. En caso de ser reclamado por una persona diferente a las mencionadas, presenta una autorización firmada por la madre, padre o acudiente?	NA

Fecha de Entrega: NA Fecha de cubrimiento: NA

Verificación de la entrega de paquetes alimentarios Jornada Liberada		
Nivel	**Total de paquetes entregados a satisfacción**	**Observaciones**
Maternal	NA	NA
Caminadores	NA	NA
Párvulos	NA	NA
Prejardín	NA	NA
Jardín	NA	NA
Total	NA	NA

F.	¿La cantidad y calidad de los alimentos que conforman el Paquete Alimentario correspondiente a la Jornada liberada, son acordes con lo establecido por SDIS?	NA
G.	¿En caso de presentar intercambios de alimentos en el paquete de la Jornada Liberada, cuenta con la autorización correspondiente por parte del profesional nutricionista asignado al jardín infantil?	NA
H.	¿Presenta las planillas de entrega del Paquete Alimentario correspondiente a la Jornada Liberada de manera organizada y oportuna, completas y diligenciadas adecuadamente?	NA

I.	¿Entrega a padres, madres o cuidadores, que se encuentren registrados en el formato de formalización de cupos, el Paquete Alimentario correspondiente en caso de presentarse una contingencia. En caso de ser reclamado por una persona diferente a las mencionadas, presenta una autorización firmada por la madre, padre o acudiente?	NA

Motivo de la suspensión del servicio: **NO APLICA**		
Fecha de inicio:	**Fecha de finalización:**	**Total días:**

Verificación de la entrega de paquetes alimentarios de Contingencia		
Nivel	**Total de paquetes entregados a satisfacción**	**Observaciones**
Maternal	NA	NA
Caminadores	NA	NA
Párvulos	NA	NA
Prejardín	NA	NA
Jardín	NA	NA
Total	NA	NA

J.	¿La cantidad y calidad de los alimentos que conforman el Paquete Alimentario correspondiente a la contingencia, son acordes con lo establecido por la SDIS?	NA
K.	¿En caso de presentar intercambios de alimentos en el paquete establecido para la contingencia, cuenta con la autorización correspondiente por parte del profesional nutricionista asignado al jardín infantil?	NA
L.	¿Presenta las planillas de entrega del Paquete Alimentario correspondiente a la Contingencia de manera organizada y oportuna, completas y diligenciadas adecuadamente?	NA
M.	¿En los casos de inasistencias soportadas con incapacidad médica superior a 5 días, realizó entrega de paquete acorde con los días hábiles, previo aval del supervisor?.	NA
N.	Si cuenta con casos de niñas o niños que, de acuerdo con soporte del médico tratante, presenten alergias, intolerancias o restricciones, ¿suministran los paquetes alimentarios, de acuerdo con los intercambios indicados por el(la) profesional en Nutrición de la SDIS asignado al jardín infantil?	SI
5(C14)	¿Promueve y protege la práctica de la lactancia materna mediante la implementación de la estrategia de Sala Amiga de la Familia Lactante según los lineamientos definidos por la Secretaría Distrital de Integración Social y garantiza la oportuna documentación, en el Sistema Misional y herramientas virtuales que la Subdirección para la Infancia disponga para tal fin?	**NA**
A.	¿Cuenta con el soporte del cargue de la información correspondiente al uso de la sala amiga de la familia lactante, en el Sistema Misional de la Secretaría Distrital de Integración Social a través del diligenciamiento de ficha SIRBE vigente?	NA
	Observación: El jardín infantil no cuenta con cobertura autorizada para menores de 2 años.	NA
B.	¿Realizó promoción del uso de la sala amiga de la familia lactante?	NA

VERIFICACIÓN DE CANTIDADES DE ALIMENTOS Y DE ELEMENTOS DE ASEO

1. VERIFICACIÓN DE ALIMENTOS

A.	¿El concepto sanitario favorable, favorable con requerimientos o documento que haga sus veces, de los establecimientos de los proveedores de alimentos corresponden al emisor de las facturas de compra?	SI
B.	¿Las facturas de compra de alimentos, coinciden con los formatos de recepción y de entradas y salidas de alimentos?	SI
C.	¿Las cantidades de alimentos, reportadas en los formatos control de alimentos y facturadas son acordes con lo requerido? (analisis nutricional/ grupos de edad atendidos)	SI

2. VERIFICACIÓN DE ELEMENTOS DE ASEO DE NIÑAS Y NIÑOS, INSTITUCIONAL Y DE COLABORADORAS Y COLABORADORES

A.	¿Las facturas de compra de los elementos aseo de niñas y niños, institucional y de aseo personal para colaboradoras y colaboradores, coinciden con la herramienta control de entradas y salidas?	SI

COMPROMISOS EQUIPO HUMANO

1 ¿Garantiza la vinculación de las y los colaboradores requeridos?
(la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños) **SAT**

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REMPLAZOS
Responsable del jardín infantil	1	1	1	1	NA
Dinamizador pedagógico al jardín infantil	0	0	0	0	NA
Profesional de atención a la primera infancia	8	8	8	8	NA
Auxiliar de atención a la primera infancia	2	2	2	2	NA
Auxiliar de servicios generales	3	3	3	3	NA
Personal manipulador de alimentos	3	3	3	3	NA
Auxiliar Administrativo	1	1	1	1	NA

1.1 ¿Garantiza la contratación del remplazo de las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria.

SI [ ] NO [ ] NA

2 ¿Cuenta con oficio de verificación de perfiles para las y los colaboradores contratados? **SI**

3 ¿Garantiza la dedicación exclusiva de las y los colaboradores del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico? **SI**

4 ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil? **SI**

SI [X] NO [ ]

SEGUIMIENTO A LA VERIFICACIÓN ANTERIOR

No tiene seguimientos pendientes.

OBSERVACIONES DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN

Estoy de acuerdo con el contenido del acta, es acorde a la informacion suministrada.

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
El jardín infantil no cuenta con cobertura autorizada para menores de 2 años. 5.GENERALES Se realizó la compra al pequeño productor Perdomo Sanabria Eduardo, de Mercados La Finca (Compra CAPROLAVE), de acuerdo con la base de datos para la validación e inscripción en el Registro de Compras Públicas Locales de Alimentos del Departamento de Cundinamarca (Gobernación de Cundinamarca). Para el porcentaje de compra a pequeños productores se tendrán en cuenta los siguientes productos: apio, arveja, ahuyama, calabaza, cilantro, guascas, habichuela, tomillo, laurel, pepino cohombro, pepino de guiso, pimentón, tomate, yuca, arracacha, aguacate, lulo, mandarina, mango común, guayaba, granadilla, limón, mora, tomate de árbol, guanábana, plátano, colicero, banano y huevos. Asi mismo, según la base de datos de la Estrategia de Compras Públicas de Alimentos para Bogotá Capital, correspondiente a las organizaciones de pequeños productores de la Región Central con corte al 30 de septiembre de 2025, también se tendrán en cuenta, para el mismo proveedor, productos como cuajadas, queso, yogurth y cebolla larga. COMPROMIOS ESPECÍFICOS C8. Se realizó intercambio el día 29 de abril de 2026 en el menú 14, correspondiente al tiempo de comida (almuerzo), sustituyendo la naranja por mandarina, debido a que el proveedor manifestó no contar con disponibilidad de naranja por escasez del producto. El intercambio cuenta con el número de registro 010-2026. C13.La responsable del servicio manifestó que no se requirió la entrega de paquete alimentario por inasistencias soportadas con incapacidad médica superior a cinco días y, adicionalmente, no se presentaron contingencias, por lo cual no fue necesaria dicha entrega. Para el periodo verificado no aplicó la entrega de paquete jornada liberada. Para el cálculo de los alimentos, se tuvo en cuenta el número de participantes establecido en el plan de compras. Finalmente, la responsable del servicio manifestó que no quedaron pendientes por verificar facturas de compra de alimentos, elementos de aseo personal, dotación de colaboradores e insumos institucionales, correspondientes a la ejecución de abril de 2026.

Esta visita generó requerimiento: SI ___ NO X
No aplica.

Anexos: documentos y número de folios
X. Formato anexo de conceptos sanitarios de proveedores: 1 folio X Formato autorización cambio alimentos: 1 Folio. X. Formatos de verificacion de compra de alimentos y elementos de aseo: 3 folios. X Planilla equipo Humano: 1 Folio. X Formato Ausencia Equipo Humano: 1 Folio. X Incapacidad Médica: 2 Folio

	Isabella Guerrero C.
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	**FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN**
NOMBRE: NIDIA LEONOR BUSTAMANTE HERNANDEZ	NOMBRE: ISABELLA GUERRERO CASTAÑEDA
N° DE IDENTIFICACIÓN : 52444372	N° DE IDENTIFICACIÓN : 101894817
CARGO: RESPONSABLE DEL JARDÍN INFANTIL	CARGO: APOYO A LA SUPERVISIÓN
	HORA DE FINALIZACIÓN: 15:00 PM

Versión: junio 2025

	MATRIZ DE CONCEPTOS SANITARIOS DE PROVEEDORES Y VEHÍCULOS TRANSPORTADORES DE ALIMENTOS										
	ABRIL DE 2026										
N	PROVEEDOR DE ALIMENTOS	NIT DEL PROVEEDOR	CONCEPTO SANITARIO	N°DE ACTA SANITARIA	FECHA DE EMISIÓN DEL CS	ALIMENTOS QUE PROVEE	PLACA	ALIMENTO QUE TRANSPORTA	CONCEPTO SANITARIO	FECHA DE EMISIÓN CS	OBSERVACIONES
1	MERCADOS LA FINCA PERDOMO SANABRIA EDUARDO	79398787-3	FAVORABLE	AS04C774896	03 DE OCTUBRE DE 2025	ABARROTES LÁCTEOS Y DERIVADOS PANADERÍA HUEVOS FRUVER	WCT 036	ABARROTES PANADERÍA HUEVOS FRUVER DERIVADOS LÁCTEOS	FAVORABLE	5 DE AGOSTO DE 2025	
2	COMPAÑIA LECHERE DE EL MORTIÑO S.A.S COMLEMO SAS	832008464-9	FAVORABLE	OFICIO COMISORIO 7303-2403-25 INVIMA	13, 14 Y 15 DE AGOSTO DE 2025	LÁCTEOS UHT	THX 590	DERIVADOS LÁCTEOS	FAVORABLE	20 DE ENERO DEL 2026	PEQUEÑO PRODUCTOR LOCAL
3	EL PORTAL OAPS	1071302132-1	FAVORABLE	AS21E985023	03 DE SEPTIEMBRE DE 2025	CÁRNICOS	SLI 839	CÁRNICOS	FAVORABLE	6 DE JUNIO DE 2025	AUTORIZACIÓN SANITARIA RES ASSC4772 DEL 7 DE JULIO DE 2021

NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL: JARDIÍN INFANTIL COFINANCIADO INDEPENDENCIA

FECHA DE LA VERIFICACIÓN: 29 DE ABRIL DEL 2026

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	BIENESTAR INTEGRAL	Fecha
	ANEXO VERIFICACIÓN CANTIDADES ALIMENTOS Y ELEMENTOS DE ASEO	Página

No. CONVENIO	MES VERIFICADO	JARDÍN INFANTIL
8411-2025	ABRIL 2026	INDEPENDENCIA

VERIFICACIÓN DE COMPRA DE ALIMENTOS Y DE ELEMENTOS DE ASEO

1. VERIFICACIÓN DE ALIMENTOS

Reporte de cantidades de alimentos de acuerdo con la verificación:

PROVEEDOR	No.FACTURA	FECHA	ALIMENTOS	OBSERVACIONES
PERDOMO SANABRIA EDUARDO MERCADOS LA FINCA	FMF-177	28.3.2026	PAQUETE JP	Tener en cuenta todos los alimentos y cantidades registradas.
PERDOMO SANABRIA EDUARDO MERCADOS LA FINCA (PARA EL % DE PEQUEÑ0 PRODUCTOR SOLO LOS HUEVOS)	FMF-196	28.4.2026	SUMINISTRADOS	No tener en cuenta: 4 libras de arroz, 3 libras de pera. Motivo: Exceden lo requerido. No tener en cuenta: 14.000 gr de naranja. Motivo: No se utilizaron.
PERDOMO SANABRIA EDUARDO MERCADOS LA FINCA (PEQUEÑO PRODUCTOR)	FMF-197	29.4.2026	SUMINISTRADOS	Tener en cuenta todos los alimentos y cantidades registradas.
COMPAÑIA LECHERA DE EL MORTIÑO S.A.S COMLEMO S.A.S (PEQUEÑO PRODUCTOR)	FENS 58387	15.4.2026	SUMINISTRADOS	Tener en cuenta todos los alimentos y cantidades registradas.
PERDOMO SANABRIA EDUARDO MERCADOS LA FINCA (PEQUEÑO PRODUCTOR)	FMF-179	25.4.2026	SUMINISTRADOS	Tener en cuenta todos los alimentos y cantidades registradas.
CARNES EL PORTAL	523	27.4.2026	SUMINISTRADOS	Tener en cuenta todos los alimentos y cantidades registradas.
PERDOMO SANABRIA EDUARDO MERCADOS LA FINCA	FMF-182	26.04.2026	SUMINISTRADOS	Tener en cuenta todos los alimentos y cantidades registradas.

	Isabella Guerrero C.
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	**FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN**
NOMBRE: NIDIA LEONOR BUSTAMANTE HERNANDEZ	NOMBRE: ISABELLA GUERRERO CASTAÑEDA
N° DE IDENTIFICACIÓN : 52444372	N° DE IDENTIFICACIÓN : 1010494817
CARGO: RESPONSABLE DEL JARDÍN INFANTIL	CARGO: APOYO A LA SUPERVISIÓN

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	BIENESTAR INTEGRAL	Fecha
	ANEXO VERIFICACIÓN CANTIDADES ALIMENTOS Y ELEMENTOS DE ASEO	Página

No. CONVENIO	MES VERIFICADO	JARDÍN INFANTIL
8411-2025	ABRIL 2026	INDEPENDENCIA

VERIFICACIÓN DE COMPRA DE ALIMENTOS Y DE ELEMENTOS DE ASEO

1. VERIFICACIÓN DE ALIMENTOS

Reporte de cantidades de alimentos de acuerdo con la verificación:

PROVEEDOR	No.FACTURA	FECHA	ALIMENTOS	OBSERVACIONES
PERDOMO SANABRIA EDUARDO MERCADOS LA FINCA	**FMF-181**	**26.4.2026**	**SUMINISTRADOS**	No tener en cuenta: 1 aceite x 1000 ml y una libra de harina de trigo. Motivo: Ecxeden lo requerido.
PERDOMO SANABRIA EDUARDO MERCADOS LA FINCA PEQUEÑO PRODUCTOR	**FMF-178**	**24.04.2026**	**SUMINISTRADOS**	No tener en cuenta: 11000 gramos de mandarina. Motivo: Exceden lo requerido. No temer cn cuenta: Curuba 29500 gramos, Maracuya 28000 gramos y melon 41200 gramos. Motivo: Se facturaron doble vez.
PERDOMO SANABRIA EDUARDO MERCADOS LA FINCA	**FMF-180**	**25.04.2026**	**SUMINISTRADOS**	No tener en cuneta: 2500 gramos de cebolla cabezona, 3000 gramos de cebolla larga, 1400 gramos de papa criolla y 2 libras de yogurt griego.

	Isabella Guerrero C.
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	**FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN**
NOMBRE: NIDIA LEONOR BUSTAMANTE HERNANDEZ	NOMBRE: ISABELLA GUERRERO CASTAÑEDA
N° DE IDENTIFICACIÓN : 52444372	N° DE IDENTIFICACIÓN : 1010494817
CARGO: RESPONSABLE DEL JARDÍN INFANTIL	CARGO: APOYO A LA SUPERVISIÓN

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	BIENESTAR INTEGRAL	Fecha
	ANEXO VERIFICACIÓN CANTIDADES ALIMENTOS Y ELEMENTOS DE ASEO	Página

No. CONVENIO	**MES VERIFICADO**	**JARDIN INFANTIL**
8411-2025	ABRIL 2026	INDEPENDENCIA

VERIFICACIÓN DE COMPRA DE ALIMENTOS Y DE ELEMENTOS DE ASEO

2. VERIFICACIÓN ELEMENTOS DE ASEO DE NIÑAS Y NIÑOS, INSTITUCIONAL Y DE COLABORADORAS Y COLABORADORES

Reporte de cantidades de elementos de aseo de acuerdo con la verificación:

PROVEEDOR	No.FACTURA	FECHA	OBSERVACIONES
PERDOMO SANABRIA EDUARDO	**FMF-193**	**27.04.2026**	ASEO INSTITUCIONAL: Tener en cuenta todos los alimentos y cantidades registradas.
PERDOMO SANABRIA EDUARDO	**FMF-194**	**27.04.2026**	ASEO COLABORADORES: Tener en cuenta todos los elementos y cantidades registradas.
PERDOMO SANABRIA EDUARDO	**FMF-192**	**27.04.2026**	ASEO NIÑOS Y NIÑAS: Tener en cuenta todos los elementos y cantidades registradas.

	Isabella Guerrero C.
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	**FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN**
NOMBRE: NIDIA LEONOR BUSTAMANTE HERNANDEZ	NOMBRE: ISABELLA GUERRERO CASTAÑEDA
N° DE IDENTIFICACIÓN : 52444372	N° DE IDENTIFICACIÓN : 1010494817
CARGO: RESPONSABLE DEL JARDÍN INFANTIL	CARGO: APOYO A LA SUPERVISIÓN

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE EQUIPO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Independencia CONTRATO: 8411-2025 FECHA: 29 Abril 2026

Profesional Responsable del jardín infantil	1	Dinamizador pedagógico al jardín infantil	/	Profesionales de atención a primera infancia	8	Auxiliares de atención a primera infancia	2	Auxiliar Administrativo	1	Auxiliar de Servicios Generales	3	Personal manipulador de alimentos	3	Total	18

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Nidia J Bustamante	52444372	Responsable	Lic Preescolar	3214889192	Nuflesty
2	Leydy MARTINEZ	1024571109	Profesional de A.	Lic. Pedagogia infantil	3023061203	Leydy M
3	Luisa Fernanda Arias ch.	1012422925	Profesional de Atención	Lic. Educación Infantil	3042758901	Luisa Arias.
4	Laura Carrero	1014388905	Profesional de A.	Lic. Pedagogia infantil	3238088725	Jolieth C.
5	Jolieth Johanna Hurtado	1077481829	Profesional de A.	Lic. Educacion Infantil	3205136016	Jolieth Hurtado
6	Estefania Omaña Rodriguez	1093779856	Profesional de A.P.I	Lic. en Lengua C y C	3014738520	Estefania OR
7	Anyi Liviana Borda H	1030584847	Profesional de A.P.I	Maestra en artes	3203425238	Anyi Borda
8	Mayerly Peña	1022395077	Profesional de A.	Lic. Educacion Infantil	3142771670	Mayerly P.
9	Andrea Sanchez	28869745	Profesional de APS	Lic. educación infantil	3144500201	
10	Carmenza Gutierrez	52.314451	Auxiliar de Atención	Lic. Educación Infantil	3124578908	Carmenza Gutierrez B
11	Jessyca Gutiérrez	52714516	Auxiliar de Atención	Lic. en educación Preescolar	3112338750	
12	Nayibe Cerquera	52132007	Aux Administrat	Bachiller Tecnico	3223294639	
13	Johanna Medina	53890341	S Generales	Bachiller	3214399820	Johanna Medina
14	Fanoris Fierro	65829944	S Generales	Bachiller	3132343647	Fanoris Fierro
15	Leidy Fernanda Nuñez	1032410219	S Generales	Bachiller	3125277221	Leidy Nuñez
16	Cirly Salas	1124058883	S Alimentos	Bachiller	3246530091	Cirly Salas
17	Edilce Yanet P	35526237	S Alimentos	Bachiller	3123335571	Edilce PP
18	Mercedes Maralla	39655115	S Alimentos	Bachiller	3219252712	Merc M.
19						
20						
21						
22						
23						
24						

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	ANEXO VERIFICACIONES APOYO A LA SUPERVISIÓN	Fecha
	RELACIÓN AUSENCIAS DE EQUIPO HUMANO	Página

No. CONVENIO	**FECHA DE LA VERIFICACIÓN**			**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**
8411-2025	29	4	2026	INDEPENDENCIA

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	MOTIVO Y SOPORTE	REMPLAZO
NINI JOHANA DIAZ NIETO	PROFESIONAL DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA	MOTIVO: Renuncia. SOPORTE: Carta de renuncia, TIEMPO: Trabajó hasta el 14 de abril del 2026.	NOMBRE DEL REEMPLAZO: Luisa Fernanda Arias Chavez FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: 23 de abril del 2026 FECHA DE INGRESO: 24 de abril del 2026 ARL: 24 de abril del 2026 MOTIVO DE DESCUENTO: No cuenta con el reemplazo DÍAS A DESCONTAR: 9 días FECHAS DE DESCUENTO: 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 y 23 (18 y 19 Fin de Semana)
FRANCY LORENA LOAIZA AGUILERA	AUXILIAR DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA	MOTIVO: Incapacidad Médica SOPORTE: IncapacidadES TIEMPO:* 20 de abril 2026 hasta el 24 de abril 2026. *27 de abril DEL 2026 hasta el 6 de mayo DEL 2026.	NOMBRE DEL REEMPLAZO: Jessyca Mercedes Guitierrez Torres FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: 23 de abril del 2026 FECHA DE INGRESO: 24 de abril del 2026 ARL: 24 de abril del 2026 MOTIVO DE DESCUENTO: No cuenta con el reemplazo DÍAS A DESCONTAR: 2 días FECHAS DE DESCUENTO: 22 y 23 de abril

	Isabella Guerrero C.
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: NIDIA LEONOR BUSTAMANTE HERNANDEZ	NOMBRE: ISABELLA GUERRERO CASTAÑEDA
No. IDENTIFICACIÓN: 52444372	No. IDENTIFICACIÓN: 1018494817
CARGO: RESPONSABLE DEL JARDÍN INFANTIL	CARGO: APOYO A LA SUPERVISION

CC - 1023922106 - FRANCY LORENA LOAIZA AGUILERA

Fecha impresión: 20/04/2026 14:38

CENTRO POLICLINICO DEL OLAYA
NIT - 800149453 - 6
Todo Por La Salud y La Vida
Kr 20 23 23 Sur - 3612888 - Bogotá - Colombia

Centro Policlínico del Olaya

Orden N°: 564032

Orden Incapacidades y/o licencias **Código:** OR009 **Fecha y hora:** 20/04/2026 14:33

Vigencia: 20/04/2026 - 24/04/2026 **EAPB:** 800130907 SALUD TOTAL EPS-S S.A. 4387-1--27 URGCAPITA CONTRIBUTIVO2020 **Paciente:** CC 1023922106

FRANCY LORENA LOAIZA AGUILERA **Fecha de Nacimiento:** 23/08/1992 **Edad:** 33 Años/7 Meses/28 Dias **Sexo:** Femenino **Teléfono:** 0 **Dirección:** CL 51 A BIS SUR 3B ESTE 31 **Tipo de usuario:** Contributivo **Via de Ingreso:** Atención inicial de urgencias **Categoria:** Categoria A

Diagnósticos
Principal Ingreso: O479 **Tipo principal:** Impresión Diagnóstica,

Causa externa: Atención de población materno perinatal **Ocupación:** No aplica **Tipo vinculación:** Contributivo

Días de incapacidad: 5 **Prórroga:** No
Observaciones:
Especialidad: GINECOBSTETRICIA GINECOBSTETRICIA
Código Entidad Prestadora: 1001529701 **Grupo De Servicios:** 05 Atención Inmediata **Modalidad De La Prestación Del Servicio:** 01 Intramural **Origen De La Incapacidad:** Común

Jhonatan Daniel Olivero Luna
RM 1100687641
Esp Ginecologia y Obstetricia

JHONATAN OLIVERO LUNA CC 1100687641
N° de registro:
GINECOBSTETRICIA GINECOBSTETRICIA

Firma usuario

Powered by CamScanner

CC - 1023922106 - FRANCY LORENA LOAIZA AGUILERA

Fecha impresión: 27/04/2026 10:14

Centro Policlínico del Olaya

CENTRO POLICLINICO DEL OLAYA
NIT - 800149453 - 6
Todo Por La Salud y La Vida
Kr 20 23 23 Sur - 3612888 - Bogotá - Colombia

Orden N°: 566479

Orden Incapacidades y/o licencias **Código:** OR009 **Fecha y hora:** 27/04/2026 10:13

Vigencia: 27/04/2026 - 06/05/2026 **EAPB:** 800130907 SALUD TOTAL EPS-S S.A. 4387-1--27 URGCAPITA CONTRIBUTIVO2020 **Paciente:** CC 1023922106 FRANCY LORENA LOAIZA AGUILERA **Fecha de Nacimiento:** 23/08/1992 **Edad:** 33 Años/8 Meses/4 Dias **Sexo:** Femenino **Teléfono:** 0 **Dirección:** CL 51 A BIS SUR 3B ESTE 31 **Tipo de usuario:** Contributivo **Via de ingreso:** Atención inicial de urgencias **Categoria:** Categoria A

Diagnósticos
Principal Ingreso: Z348 **Tipo principal:** Impresión Diagnóstica,

Causa externa: Atención de población materno perinatal **Ocupación:** No aplica **Tipo vinculación:** Contributivo

Dias de incapacidad: 10 **Prórroga:** No
Observaciones: FALSO TYRABAJO DE PARTO
Especialidad: GINECOBSTETRICIA GINECOBSTETRICIA
Código Entidad Prestadora: 100112529701 **Grupo De Servicios:** 01 Consulta Externa **Modalidad De La Prestación Del Servicio:** 01 Intramural **Origen De La Incapacidad:** Laboral

GLORIA MARROQUIN CC 52213582
N° de registro: 52213582
GINECOBSTETRICIA GINECOBSTETRICIA

Firma usuario

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO AUTORIZACIÓN CAMBIO DE PREPARACIONES / ALIMENTOS	Código: FOR-PSS-245 Versión: 2 Fecha: Memo I2024021816 - 09/08/2024 Página: 1 de 1

SUBDIRECCIÓN LOCAL/LOCALIDAD: _BOSA_____	SERVICIO SOCIAL/MODALIDAD: ___JARDIN INFANTIL_____
UNIDAD OPERATIVA: _____INDEPENDENCIA_____	COORDINADOR O RESPONSABLE: NIDIA BUSTAMANT
TIPO DE OPERACIÓN:	DIRECTA ____ TERCERIZADA ___X__

FECHA SOLICITUD (dd/mm/aaaa)	FECHA APLICACIÓN (dd/mm/aaaa)	No. MENU	TIEMPO DE COMIDA	ALIMENTO O PREPARACIÓN PROGRAMADA	ALIMENTO O PREPARACIÓN PROPUESTA	JUSTIFICACIÓN	RESPONSABLE Y CARGO DE QUIEN LO SOLICITA	CONCEPTO DE APROBACIÓN		NOMBRE COMPLETO PROFESIONAL Y ÁREA, DE QUIÉN APRUEBA
								SI # REGISTRO	NO RAZÓN	
28/04/2026	29/04/2026	14	ALMUERZO	NARANJA EN CASCOS	MANDARINA	EL PROVEEDOR MANIFIESTA QUE NO CONSIGUIO LA NARANJA ESTA ESCASA, QUE CONTABA CON MANDARINA	NIDIA BUSTAMANTE - RESPONSABLE DE SERVICIO	010-2026		Natalia Castro/Nutricionista de apoyo

*Para cambios de preparaciones en eventos fortuitos, de fuerza mayor o que se den por grado de maduración de un alimento, exceso de alimentos o por fecha próxima de vencimiento, el responsable o coordinador de la unidad operativa debe diligenciar el formato autorización cambio de preparación, el cual debe ser enviado a la profesional en nutrición a cargo de la unidad operativa 24 horas antes de ofrecer la preparación, excepto en caso de fuerza mayor este tiempo podrá ser menor.
*Para los servicios de operación en asociación, los cambios se realizan de acuerdo a lo establecido en los anexos técnicos.
*El formato se debe diligenciar en su totalidad, para estudiar la posibilidad de cambio. Este se debe entregar en medio físico o enviar vía correo electrónico con mínimo 24 horas de anticipación, excepto en caso de fuerza mayor este tiempo podrá ser menor.
*Los cambios propuestos no deben superar el valor día establecido por la SDIS, de lo contrario el operador asumirá el costo adicional.

Scanned with CamScanner